

## 医院药材管理整顿的内容

北京军区后勤部卫生部

陈汝泉 杨永歧

总部确定,一九九〇年对医院药材工作进行全面整顿,这是深化卫生工作改革,加强医院药材管理的有力措施。我们认为,医院药材整顿工作应从提高药械科整体业务技术管理水平入手,以促进药械科全面建设,增强药材供应和技术保障能力,最大限度地发挥药材工作的社会效益和经济效益,更好地保障临床和科室需要为目的。就我区医院而言,应围绕以下内容进行:

一是整顿药材流通秩序,完善供应管理制度,这包括七个方面:(1)始终把坚持为临床第一线服务、优先保障军队病人需要作为医院药材工作重点和方向;(2)理顺药品、器材、设备筹划供应和卫生经费使用等归口药械科管理的正常渠道;(3)认真贯彻总后卫生部下发的《军队医院对外医疗收入管理办法(试行)》,医疗收费按规定返回医疗;(4)抵制和杜绝药材流通中出现的“吃回扣”、“以人取药”,“以药易物”等不正之风;(5)严格药材采购、出入库和财务报销手续,坚持库存药材限额管理制度,加强科学保管,严防损失浪费和贪污盗窃等不良现象发生;(6)加强自费药品管理,坚持按方取药,严禁滥用滋补营养药,销售非医疗用品,开具假发票等,维护军队医院的声誉;(7)提倡勤俭节约,开展合理用药,纠正检查撒大网、用药大处方、小病大治疗等超前医疗消费和铺张浪费现象。

二是整顿药品制剂管理,提高自配制剂质量。医院制剂整顿与验收,是今年药材工作的重要内容,也是药材工作整顿的一个方面。因此,各医院应按照总后卫生部颁发的《军队医疗单位制剂室验收标准》认真进行整顿,力争上半年完成。在制剂整顿中,一定要从长计议,坚持高标准、高质量,克服标准

不高,要求不严的做法,力争一次验收达标。另外,从制剂整顿的实践看,应组成医疗单位制剂整顿指导验收组,经常深入到医院进行指导,搞好技术咨询,解决遇到的技术难题,以少走弯路,节省开支。各单位在制剂整顿中,应主动与指导验收组联系,特别是新建制剂室的设计图纸一定要得到指导验收组同意后再施工,以保证达到技术要求。

三是整顿器械检修室,增强检修技术保障能力。随着医疗设备的不断发展,医院医疗器械的检修任务越来越显得重要。为使检修工作与设备发展相适应,我区去年在张家口251医院进行了医院医疗器械检修室整顿建设的试点,并于9月召开了现场研讨会,研究制定了《医院医疗器械检修室整顿建设标准》。今年,各医院应按此标准从营房设施、人员技术、检修设备、管理制度等四个方面对医疗器械检修室进行全面整顿建设,提高检修保障能力。同时,试行检修许可证制,经军区验收合格的发给相应级别的检修许可证,以保证检修工作的质量。

四是整顿改革业务管理,促进药械科全面建设。参照《军队医院分级管理实施办法》,根据医院编制、任务不同,对药械科实行分级管理:150床位以下的医院为一级药械科,200床位以上500床位(不含)以下的为二级药械科,500床位以上的为三级药械科。并按各级药械科编制人员、技术水平、设备条件、工作现状等情况,制定《医院药械科分级管理实施方案》和《医院药械科工作质量分级评定指标》做为药械科整顿建设和检查评比的依据。与此同时,还要进一步探索药械科业务管理新模式,加快微机在药材管理中应用软件的开发,改进管理手段,提高管理水平。

搞好医院药材管理整顿工作,应采取“两统一”、“两为主”方法:一是统一要求,以医院自整为主;二是统一标准,以所在大单位验收为主。在阶段划分上大致分三步:首先,制定实施方案;第二,进行全面整顿;第三,检查验收,检验整顿效果,表彰先进。